Justesse

Startleitfaden

Die Richtigkeit Ihrer Zahlen. Klarheit zum Entscheiden.

OKTOBER 2026

Justesse führt die Buchhaltung einer selbstständigen Tätigkeit oder eines kleinen Unternehmens in der Schweiz. Sie fotografieren eine Rechnung oder einen Kassenzettel, oder Sie leiten eine Rechnung per E-Mail weiter. Die KI liest den Beleg und schlägt die Buchung vor, mit dem Konto des Schweizer Kontenrahmens. Sie korrigieren sie bei Bedarf und bestätigen sie dann: Nichts kommt ohne Sie ins Journal.

01 Ihr Konto erstellen

- Öffnen Sie **app.justesse.ch**, am Computer oder auf dem Telefon, und tippen Sie auf «Kostenloses Konto erstellen». Geben Sie Ihre E-Mail und ein Passwort ein, wählen Sie das Angebot, das Sie interessiert (oder «Ich weiss es noch nicht»), dann «Konto erstellen». Öffnen Sie die Bestätigungs-E-Mail, klicken Sie auf den Link, dann auf «Anmelden».
- Beim ersten Start fragt die App nach dem Namen Ihres Unternehmens, Ihrer Tätigkeit, Ihrer MWST-Situation und danach, was Sie brauchen, dann «Starten». Alles lässt sich später unter «Profil», «Einstellungen» ändern.
- Für das iPhone gibt es die App Justesse im App Store (**apps.apple.com/ch/app/justesse/id6787614028**). Dasselbe Konto gilt im Web und auf dem iPhone.

02 Einen Beleg erfassen

- Reiter «Erfassung», dann «Beleg erfassen». Sagen Sie zuerst, worum es geht: «Einkauf (erhaltene Rechnung)», «Kundenrechnung (von Ihnen ausgestellt)», «Einnahme (Kassenzettel / Z-Bericht)» oder eine der beiden Gutschriften.
- Auf dem Telefon tippen Sie auf «Fotografieren Sie eine Rechnung»; am Computer ziehen Sie ein PDF, ein Foto oder einen Excel- oder CSV-Export hinein. Eine mehrseitige Rechnung fotografieren Sie vollständig, bevor Sie «Rechnung lesen» wählen.
- Vor dem ersten Versand fragt die App nach Ihrer Zustimmung zum Lesen durch die KI. Ohne diese Zustimmung wird nichts gesendet, und «Ausgabe oder Gutschrift von Hand erfassen» bleibt möglich.
- Die KI erkennt Lieferant, Datum, Beträge und MWST und schlägt die Buchung vor. Lesen Sie sie, korrigieren Sie bei Bedarf, dann «Buchung bestätigen»: Sie kommt ins Journal, mit dem Beleg als Nachweis. Ein mögliches Duplikat wird vor der Bestätigung gemeldet.

03 Ihre Rechnungen per E-Mail empfangen

- Jedes Unternehmen hat seine eigene Empfangsadresse. Sie steht unter «Profil», «Einstellungen», Block «E-Mail-Posteingang», mit einer Schaltfläche zum Kopieren, sobald Sie dem Lesen durch die KI zugestimmt haben.
- Senden Sie Ihre Rechnungen dorthin, als PDF oder Foto, oder richten Sie in Ihrem E-Mail-Programm eine automatische Weiterleitung ein.
- Sie warten unter «Erfassung», «Zu prüfen (E-Mail)», bereits gelesen: Sie bearbeiten sie einzeln oder lehnen sie ab. Ohne Ihre Bestätigung wird nichts verbucht.

contact@justesse.ch dient dazu, uns zu schreiben. Ihre Rechnungen gehen an die Empfangsadresse Ihres Unternehmens.

04 Ihre Kundschaft fakturieren

- «Erfassung», «Fakturierung»: Die Rechnung entsteht als «Entwurf», und «Senden» bucht den Verkauf ins Journal. Mit Ihrer IBAN in den Einstellungen geht sie mit einer QR-Rechnung hinaus, die Ihre Kundschaft zum Bezahlen scannt.
- Diese Rechnungen laufen nicht über die KI: In «Fakturierung» erstellt oder mit «ePhysio importieren (Excel)» aus ePhysio übernommen, gehen sie direkt in die Datenbank, in Zürich.
- Werden Sie später bezahlt, zeigt «Debitoren», wer Ihnen was schuldet, Mahnungen inbegriffen.

05 Ihre Zahlen, und Ihr Treuhänder

- «Buchhaltung»: Journal, Hauptbuch, Eröffnungsbilanz, Jahresabschluss und, wenn Sie eingetragen sind, MWST-Abrechnung. «Steuerung»: Erfolgsrechnung, Bilanz, Dashboard und «Chat», der Ihre Fragen anhand Ihrer eigenen Zahlen beantwortet.
- Für Ihren Treuhänder: Wählen Sie im «Journal» die Periode, dann «Journal (CSV)», «Saldenbilanz (CSV)» und «Belege (ZIP)». Unter «Berichte» drucken Sie Bilanz, Erfolgsrechnung oder Journal, oder speichern sie als PDF.

06 Ihre Daten

Was die FAQ der Website sagt, Wort für Wort:

> «Die Datenbank liegt auf Servern in Zürich (Schweizer Region von Supabase). Für die Auswertung durch die KI laufen die Belege über unseren Anwendungsserver in Frankfurt und über Anthropic, das sie in den USA empfängt und in einem anderen Land auswerten lassen kann. Ihre Geschäftsbedingungen verbieten ihr, ihre Modelle mit Ihren Belegen zu trainieren. Jedes Unternehmen hat seinen eigenen Bereich, strikt von den anderen Konten isoliert.»

Ihre Zustimmung zum Lesen durch die KI widerrufen Sie unter «Einstellungen», Block «Lesen der Belege durch die KI». Die Einzelheiten stehen in der Datenschutzerklärung: **justesse.ch/de/confidentialite.html**.

07 Hilfe und Kontakt

- In der App, «Profil», «Wie geht das?»: die Hilfe Bildschirm für Bildschirm, mit einer Suche. Auf der Website: **justesse.ch/de/aide.html**.
- Eine Frage, eine Idee, ein Fehler: **contact@justesse.ch**, oder der Block «Ihre Meinung» in den Einstellungen.

Justesse ist ein Hilfsmittel für die Buchführung: Es ersetzt nicht die Beratung durch ein Treuhandbüro oder eine Fachperson für Rechnungswesen. Leitfaden vom 27. Oktober 2026.